

VISPĀRĒJA INFORMĀCIJA

FLAMORA NOMETNES sniedz dalībniekiem aizraujošus piedzīvojumus radoši darbojoties, aktīvi atpūšoties un sadarbojoties ar jaunajiem draugiem. Ikviens nometnes dalībnieks ne tikai pozitīvi uzlādējas, bet arī iegūst noderīgas zināšanas un prasmes, kas pilnveido un attīsta sevi kā personību.

PIEDĀVĀJAM

- ✓ Nometnes ar rūpīgi izplānotu programmu, atbilstoši konkrētam vecumposmam
- ✓ Interesantas un netradicionālas nodarbības un pasākumus, kas ļauj dalībniekam ar interesi radoši darboties un attīstīties
- ✓ Iespēju iepazīties un sadarboties ar jauniem draugiem
- ✓ Individuālu pieeju katram nometnes dalībniekam
- ✓ Pilnvērtīgu uzturu
- ✓ Nodarbību inventāru un materiālus
- ✓ Pedagogus - audzinātājus ar pieredzi strādājot nometnēs
- ✓ Kvalificēta medicīna aprūpi, ja nepieciešams
- ✓ Nometnes atribūtiku - T-kreklu u.c. suvenīrus
- ✓ Pieredzējušu nometnes vadītāju
- ✓ Nometnes, kuras ir legālas un tiek organizētas atbilstoši Ministru Kabineta noteikumiem (*Nr.981. "Bērnu nometņu organizēšanas un darbības kārtība"*)

PIETEIKŠANĀS NORISE

1. Aizpildīt pieteikuma veidlapu

- ✓ Sadaļā NOMETNES (lapas apakšā).
- ✓ Pēc pieteikuma saņemšanas, tiks sagatavots un izsūtīts elektroniskais rēķins uz pieteikumā norādīto e-pasta adresi.

2. Saņemot rēķinu, veikt maksājumu

- ✓ Veikt vismaz 50 Eur avansa maksājumu, no kuriem 10 Eur ir reģistrācijas maksa, kas dalībnieka atteikuma gadījumā netiek atmaksāta.
- ✓ Atlikušais maksājums jāveic pilnā apmērā vismaz 2 nedēļas pirms nometnes sākuma.
- ✓ Pēc avansa apmaksas tiek sagatavots un nosūtīts - LĪGUMS, DALĪBNIEKA ANKETA, NOMETNES PROGRAMMA, INFORMĀCIJAS LAPA PAR NOMETNI un UZ NOMETNI NEPIECIEŠAMĀ SARAKSTS.

3. Iepazīties, parakstīt un nosūtīt atpakaļ līgumu un dalībnieka anketu

- ✓ Vispirms rūpīgi iepazīties ar līgumu, un kopā ar bērnu - arī ar nometnes iekšējās kārtības noteikumiem.
- ✓ Pārbaudīt informāciju DALĪBNIEKA ANKETĀ.
- ✓ Ar elektronisko parakstu parakstīt līgumu un anketu.
- ✓ Nosūtīt atpakaļ uz e-pasta adresi info@flamora.lv parakstītos dokumentus (līgums un dalībnieka anketa).
- ✓ Ja nav iespējams parakstīt ar e-parakstu, tad parakstīt abus dokumentus varēs nometnes pirmajā dienā, par to iepriekš informējot nometnes organizatorus.

APMAKSAS NOSACĪJUMI

Piedāvājam izvēlēties dalības maksas apmaksas veidu

Viens maksājums

Ja izvēlaties šo apmaksas veidu, tad vēlākais **divas nedēļas** pirms nometnes sākuma **jāveic pilnas summas** maksājums uz RĒĶINĀ norādīto kontu.

Dalītais maksājums

Ja izvēlaties šo apmaksas veidu, tad pēdējais maksājums jāveic **vēlākais divas nedēļas pirms** nometnes sākuma uz RĒĶINĀ norādīto kontu.

50 Eur avansa maksājums

- E-rēķins tiek sagatavots uz pieteikumā norādīto dalībnieka pārstāvja vārdu un izsūtīts uz pieteikumā norādīto e-pastu.
- Pēc avansa apmaksas tiek sagatavoti un elektroniski nosūtīti nometnes dokumenti - parakstīšanai līgums un anketa, nometnes programma, informācija par nometni un līdzī nepieciešamā saraksts.
- Noteikta 10 Eur REĢISTRĀCIJAS MAKSA - dokumentu sagatavošana (ietilpst avansa maksājumā), kas dalībnieka atteikuma gadījumā netiek atmaksāta.

ATLAIDES

- Iesniedzot apmaksas dokumentus VID, iespēja saņemt atpakaļ 25,5%. *
- Samazināta dalības maksa, ja konkrētā nometne tiek organizēta ar kādas pašvaldības projekta konkursa finansiālo atbalstu.
- 10€ atlaide, piesakoties agrīnās rezervācijas laikā

- **10€ atlaide bijušajiem FLAMORA nometņu dalībniekiem**
- **10€ atlaide, piesakoties kopā ar māsu vai brāli (10€ atlaide katram)**

**Gada ienākumu deklarācija kopā ar attaisnojuma dokumentiem ir jāiesniedz tam vecākam, kurš ir iedzīvotāju ienākuma nodokļa maksātājs un kura personas dati ir norādīti maksājumu apliecinošajā dokumentā, norēķinoties par dalību nometnē.*

DIENAS PLĀNS DIENAS NOMETNĒS

Dalībnieku ierašanās nometnē

9:00

Rīta aplis

9:05

Interesešu nodarbības grupās

9:20

Pusdienas

12:00

Dažādas aktivitātes

13:00

Launags

15:00

Dažādas aktivitātes

15:30

Dienas noslēguma aplis

17:00

Dalībnieku izņemšana no nometnes

17:30